



DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO

Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b

E-mail: [ceee01200b@istruzione.it](mailto:ceee01200b@istruzione.it)

[www.3circolodidatticoaversa.gov.it](http://www.3circolodidatticoaversa.gov.it)

Prot. 4257/U del 24/11/2022

Ai docenti scuola primaria e scuola dell'infanzia

Ai collaboratori/referenti

Agli atti

All'albo

Al sito

**Oggetto: Sottoscrizione registri di presenza cartacei**

Al fine di poter segnalare la propria presenza in servizio pure quando la stessa non coincide con la presenza in classe/sezione, anche in caso di assenza temporanea di linea internet per la firma sul registro elettronico, nell'ottica di per garantire la regolarità dell'inizio delle lezioni, si ribadisce che è prevista da parte dei docenti la sottoscrizione del registro cartaceo:

- Plesso Stefanile/ S.Nicola presso l'ingresso dell'ingresso principale di Via Canduglia (responsabili Ins.ti Siano, De Vincenzo, Mastellone)
- Plesso Platani presso l'atrio centrale (responsabili ins.ti Sapio/Di Caterino)
- Plesso Wojtyla presso atrio antistante la presidenza (responsabili Ins.ti Tozzi/Cuomo)
- Plesso Borgo presso atrio principale (responsabili Ins.ti Mauro/ Luongo).

La sottoscrizione dello stesso dovrà essere apposta entro 5 minuti dall'ingresso delle classi/sezioni, in conformità con le disposizioni contrattuali del personale docente e con le disposizioni organizzative della scuola.

Si informa pertanto, per ovvi motivi, che i registri saranno disponibili nei luoghi sopra indicati entro l'orario:

- Scuola dell'infanzia firma docente entro le ore 8.10 ed ore 11.15 per il secondo turno di lezione
- Scuola primaria firma docente entro le ore 7.55 ed ore 12.00 per il secondo turno delle classi a 40h

Si ricorda inoltre, che la puntualità dell'orario di servizio e la garanzia della presenza in classe 5 minuti prima dell'arrivo degli alunni, per quanto riguarda la prima ora giornaliera delle lezioni e del proprio orario di lavoro, non è solo un dovere deontologico o una questione di rispetto del contratto collettivo nazionale della scuola, ma si tratta soprattutto di ottemperare al dovere di vigilanza nei confronti degli studenti.

Il ritardo "sistematico" oltre ad avere la conseguenza del recupero, potrebbe essere oggetto di procedimento disciplinare.



Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Anna Lisa Marinelli

MARINELLI ANNA LISA  
Codice fiscale:  
MRNNLS65D43G512X  
24/11/2022 16:28:02